



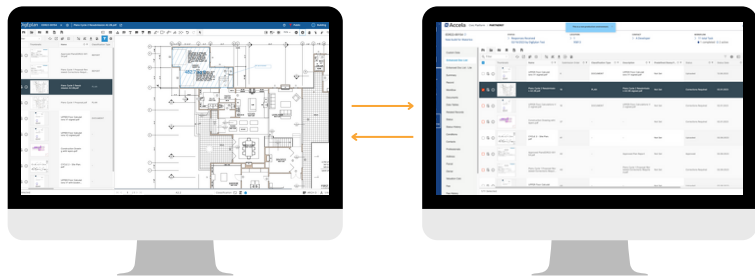
Volledig geïntegreerde elektronische beoordeling van documenten

DigEplan, een volledig geïntegreerd elektronisch documentbeoordelingssysteem, biedt gemeenten en andere organisaties een efficiënte, flexibele en veilige methode om elektronische beoordeling van documenten te stroomlijnen. DigEplan versnelt de processen van vergunningsaanvragen door papier, complexe integraties van derden of losgekoppelde PDF-markeringstools overbodig te maken.

Uw investering in een overheidsplatform verder benutten

DigEplan stelt overheidsorganisaties in staat om hun investering in hun overheidsplatform te benutten door gebruikers in staat te stellen efficiënt te werken met elektronische documenten die bekeken, becommentarieerd, gestempeld en afgewezen of goedgekeurd moeten worden.

Gebruikers hebben directe toegang tot documenten en andere ondersteunende documenten voor analyse, en kunnen deze bekijken, becommentariëren, stempelen, afdrukken en archiveren, waardoor papier of omslachtige desktop-PDF-tools niet langer nodig zijn.



DigEplan is volledig geïntegreerd, zodat alle interacties met de documenten worden vastgelegd en beschikbaar zijn in uw registratiesysteem als één enkele bron van waarheid

Verminder complexiteit en vereenvoudig uw IT-vastgoed

DigEplan vereist geen apart portaal, workflow, database, cliëntinstallaties of het uploaden/downloaden van bestanden. Het is volledig geïntegreerd in uw documentbeheer, waardoor de complexiteit wordt verminderd en een geïntegreerde gebruikerservaring wordt geboden.

Snellere prestaties en betrouwbaarheid zonder dat een voorbereiding van documenten nodig is

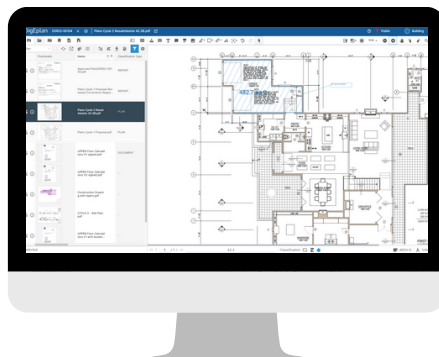
De prestaties van DigEplan zijn vergelijkbaar met desktop-applicaties voor het bekijken van PDF-bestanden, maar dan wel met alle voordelen van volledige integratie. Hierdoor kunnen organisaties werken met grote documentensets met hoge prestaties en technische betrouwbaarheid bij het laden van pagina's en bij bladnavigatie. Geen wachttijd meer en geen problemen met het openen van bestanden of voorbereiden van benodigde documenten.

Verwijder inefficiënte, niet-geïntegreerde PDF-desktoptools

Vergunningsaanvragen worden doorgaans beoordeeld door meerdere afdelingen binnen een gemeente. Op traditionele wijze, met papieren processen of niet-geïntegreerde desktop PDF-tools, werden beoordelingen stapsgewijs voltooid, waarbij de aanvraag werd doorgegeven van de ene beoordelaar naar de volgende. Desktop-gebaseerde PDF-tools vereisen dat gebruikers documenten en ondersteunende documenten downloaden en uploaden, plus dat ze een aanzienlijke hoeveelheid gegevens handmatig moeten invoeren. Deze trage en inefficiënte werkwijze leidt tot vertragingen en niet tijdige goedkeuringen.

Met behulp van een volledig geïntegreerde elektronische tool voor documentbeoordeling kunnen beoordelaars tegelijkertijd vergunningsaanvragen beoordelen, zonder ook maar iets te moeten downloaden, en kunnen ze hun digitale opmerkingen en restricties tegelijkertijd toevoegen. Dit dient om workflows voor het elektronische beoordelingsproces te standaardiseren, te stroomlijnen en te versnellen.

DigEplan biedt een uitgebreide reeks annotatiefuncties van hoogstaande technische kwaliteit waarmee beoordelaars kunnen communiceren, becommentariëren en opmerkingen en instructies binnen de context, rechtstreeks in documenten en ondersteunende documenten kunnen toevoegen.

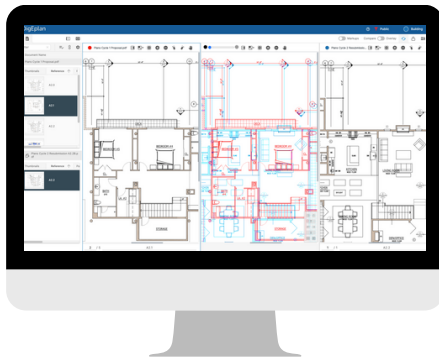


Met DigEplan kunnen gebruikers direct vanuit de vergunningsaanvraag met elektronische documentbeoordelingscycli werken

Opnieuw ingediende documenten direct met de vergelijkings- en overlayfunctie analyseren

Dankzij de vergelijkingsfunctie kunnen gebruikers direct vaststellen wat er is toegevoegd, verwijderd of gewijzigd in documenten. Dit is met name nuttig bij de beoordeling van opnieuw ingediende documenten of tekeningen.

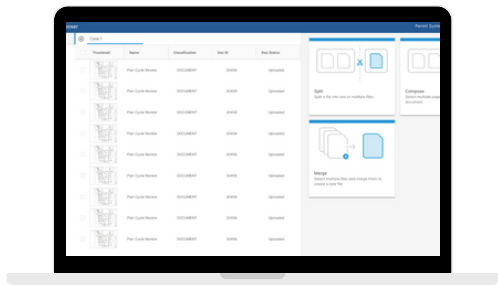
Moeilijk te herkennen verschillen tussen het originele bestand en daaropvolgende aanvragen die opnieuw zijn ingediend kunnen gemakkelijk worden geïdentificeerd, wat tijd bespaart en waardoor snel onbedoelde of opzettelijke wijzigingen worden gezien die verder gaan dan vereist was.



Het snel en gemakkelijk herkennen van moeilijk waarneembare verschillen in daaropvolgende beoordelingscycli met de vergelijkings- en overlay-functie

PDF manipulatie

De DigEplan Document Composer-functie biedt de mogelijkheid om pagina's te manipuleren in één of meerdere bestanden. Vervolgens stelt het je in staat om één of meerdere PDF-versies te maken en deze nieuwe PDF-versie(s) in te checken in het bijbehorende vergunningen- of dms/zaaksysteem.



DigEplan Document Composer

De document composer stelt je in staat om:

- Een lege pagina in te voegen
- Eén of meerdere pagina's te verwijderen
- Eén of meerdere pagina's te verplaatsen
- Pagina's te roteren
- Documenten op te splitsen en op te slaan in als aparte documenten
- Pagina's uit één of meer documenten samen te voegen in één enkel bestand
- Eén of meer bestanden samen te voegen tot een nieuw bestand

Vaak worden bestanden ingediend als een multi-pagina PDF-document, bijvoorbeeld documenten met bouwtekeningen en constructie berekeningen

Als gebruiker van DigEplan kan je ervoor kiezen om de bouwtekeningen en ondersteunende documenten in verschillende bestanden op te splitsen, zodat ze afzonderlijk kunnen worden beoordeeld door verschillende vakgroepen..

Bluebeam integratie

De integratie van DigEplan met Bluebeam verwijdert de afzonderlijke systemen, zodat beide samen kunnen werken als onderdeel van het vergunningsproces.

De integratie maakt het mogelijk om de Bluebeam Windows desktop applicatie te verbinden met DigEplan, waarbij een geselecteerd bestand en markeringen die zijn gemaakt in DigEplan worden doorgegeven aan Bluebeam.

Een gebruiker kan vervolgens Bluebeam gebruiken als een alternatief beoordelingsinstrument. Bij het sluiten van de Bluebeam desktop sessie worden alle nieuwe markeringen of annotaties die zijn toegevoegd in Bluebeam naadloos gesynchroniseerd met DigEplan.

Deze kunnen dan binnen DigEplan worden bekeken en verwerkt op dezelfde manier als markeringen die rechtstreeks in DigEplan zijn gemaakt.

De integratie van DigEplan met Bluebeam stelt gebruikers in staat om Bluebeam te gebruiken als ze dat willen, maar voorkomt geïsoleerde processen in het vergunningsproces.

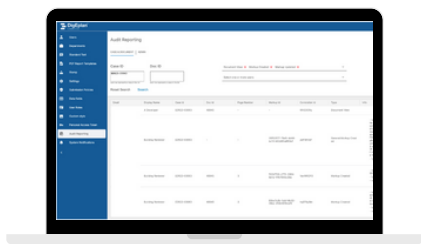
Hierdoor wordt ervoor gezorgd dat alle beoordelingsresultaten onderdeel zijn van een geïntegreerde elektronische document beoordeling, wat zorgt voor procescontrole, transparantie en efficiëntie.

Markeringen die zijn aangemaakt in Bluebeam kunnen naadloos worden opgenomen in DigEplan gegenereerde PDF-verslagrapporten en met de aanvragers gecommuniceerd worden

Audit trail voor elke stap in het beoordelingsproces

Het creëren van een audit trail voor controle is een wettelijke vereiste, daarom maakt DigEplan gebruik van een geautomatiseerde audit-trail, dit ontlast de gebruikers, men hoeft hiervoor geen additionele werkzaamheden voor doen.

Een auditrapport wordt automatisch gegenereerd en opgeslagen in het vergunningen- of dms/zaaksysteem. Dit zorgt voor een controleerbaar proces van wie en hoe beslissingen zijn genomen voor goedkeuring of af te keuren.



DigEplan auditrapport

De auditfunctionaliteit biedt ook de mogelijkheid om te controleren:

- welke gebruikers toegang hebben gehad tot een zaak of de bijbehorende documenten.
- eventuele wijzigingen in documenteigenschappen.
- alle markeringen, zoals aanmaken, bijwerken en verwijderen. Markeringen worden nooit volledig verwijderd in DigEplan. Als een gebruiker een markering verwijdert, wordt deze dienovereenkomstig gemarkeerd en verborgen, maar nog steeds opgeslagen voor auditdoeleinden.
- alle procesverzoeken, bijvoorbeeld stempelen, genereren van PDF-versies.
- administratieve functies, zoals het aanmaken, bijwerken of verwijderen van gebruikers, en wijzigingen in administratieve eigenschappen.

Auditrapporten kunnen worden gegenereerd en opgeslagen als aanvullende bestanden in het vergunningen- dms/zaaksysteem, zodat ze deel uitmaken van het auditdossier binnen het systeem van documentopslag.

Verbeterde beveiliging met SSO

DigEplan biedt Single Sign-On (SSO) voor geavanceerde beveiliging voor bevoegde instanties. SSO maakt het mogelijk om autorisatie te verkrijgen voor DigEplan via bedrijfsverificatieproviders, zoals Active Directory. Hierdoor is het niet langer nodig voor eindgebruikers om meerdere wachtwoorden te onderhouden voor verschillende applicaties, wat het risico op verloren of kwetsbare wachtwoorden vermindert.

Daarnaast biedt DigEplan Multi-Factor Authentication (MFA) om de toegang verder te beveiligen en te controleren met behulp van extra gepersonaliseerde authenticatiefactoren, zoals tekstberichten, e-mails of via een authenticatie-app. Met MFA wordt een extra beveiliging laag toegevoegd, waardoor het moeilijker wordt voor onbevoegde personen om toegang te krijgen, zelfs als ze het wachtwoord van de gebruiker kennen. Dit verhoogt de beveiliging en beschermt gevoelige gegevens en documenten beter.

Automatisering-API's

Automatisering-API's in DigEplan stellen partners en bevoegde instanties in staat om processtromen te automatiseren, waardoor de noodzaak om handmatig met DigEplan te communiceren wordt verminderd. Deze maken het mogelijk om DigEplan-processen te automatiseren, zoals batchstempelen of het genereren van PDF-versies voor correctie- of eindrapporten, op basis van REST API-oproepen vanuit de bijbehorende vergunningssystemen.

Bijvoorbeeld, het zou mogelijk zijn om de automatische generatie van de definitieve goedgekeurde documenten set te automatiseren, op basis van de status van het bijbehorende vergunningsrecord dat wordt gewijzigd in "Verleend" in het vergunningensysteem.

Verhoogde productiviteit en vereenvoudigde indieningsnormen bij het bladbeheer

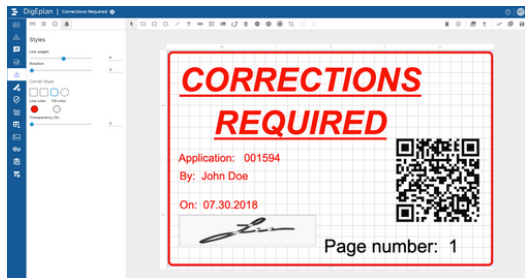
DigEplan ondersteunt het beheer van documenten op bladniveau, waardoor het niet meer nodig is om van aanvragers te eisen om bij elke cyclus volledige sets van documenten opnieuw in te dienen, of dat documenten moeten worden gesplitst bij het uploaden, wat ingewikkeld en omslachtig is.



Het bladbeheer is automatisch met DigEplan, zodat aanvragers en documentbeoordelaars geen documenten hoeven te splitsen bij de intake

Slimme en stempelprocessen in batches

Beoordelaars kunnen Intellistamps gebruiken om sets van documenten met kenmerken van hun overheidsplatform elektronisch te ondertekenen en te stempelen. Slimme stempels halen informatie op en voegen deze in, wat snelle goedkeuring en digitale aftekening mogelijk maakt. Het aftekenstempel bevat informatie over de auteur van de annotatie, CASE-ID, datum en tijd van aanmaak, wat een betrouwbaar traject van de wijzigingen en goedkeuringen weergeeft.



DigEplan Intellistamps gebruikt metadata die elektronische aftekening ondersteunen

Snelle configuratie en live gaan met DigEplan

DigEplan wordt geconfigureerd door gecertificeerde, zeer ervaren leveringspartners met een 'go-live-tijd' van minder dan 60 dagen, en minder dan 30 indien nodig.



Contact Us

nl.avolvesoftware.com
EMEA +44 (0) 208 242 4275
sales@avolvesoftware.com

Copyright © 2023, Avolve Software and/or its affiliates. All rights reserved.
This document is provided for information purposes only, and the contents hereof are subject to change without notice. This document is not warranted to be error-free, nor is it subject to any other warranties or conditions, whether expressed orally or implied in law, including implied warranties and conditions merchantability or fitness for a particular purpose. We specifically disclaim any liability with respect to this document, and no contractual obligations are formed either directly or indirectly by this document. This document may not be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, for any purpose, without our prior written permission.

